

KHOA KINH TẾ - DU LỊCH
BỘ MÔN QUẢN TRỊ KINH DOANH

BẢN NHẬN XÉT CHƯƠNG TRÌNH CHI TIẾT HỌC PHẦN

Tên học phần: THỰC TẬP TỔNG HỢP

Số tín chỉ: 04

Đối tượng: Sinh viên Đại học ngành Quản trị kinh doanh hệ chính quy.

Nội dung nhận xét:

*** Về hình thức:**

- Trình bày rõ ràng, dễ hiểu, đúng mẫu quy định.
- Kiểm tra lại một số mục sau:
 - + Bổ sung tên học phần bằng tiếng Anh
 - + Mục “11. Thang điểm”: Cột “Thi kết thúc học phần” nên thay bằng “Điểm thi vấn đáp”
 - + Mục 12.1 – tiểu mục 1.1: Bổ sung “Chức năng và nhiệm vụ của doanh nghiệp” thay vì “Nhiệm vụ của doanh nghiệp”
 - + Mục 12.1 – tiểu mục 1.2.2: Nên ghi chi tiết để dễ hiểu hơn (ví dụ: như mục 1.2.1)
 - + Mục 12.1 – tiểu mục 1.3 và 1.6 nên đồng nhất về số năm thu thập số liệu (3-5 năm gần nhất).
 - + Mục 12.1 – tiểu mục 2.1: Nên chia thành 2 ý nhỏ là: Môi trường bên ngoài và môi trường bên trong (Môi trường nội bộ) sẽ đầy đủ hơn bởi vì thực chất của *Môi trường vĩ mô và Môi trường ngành* thuộc về *Môi trường bên ngoài*. Mặt khác trong từ ngữ nếu chỉ ghi “vĩ mô” thì nên có “vi mô”, “ngoài” thì nên có “trong” mới cân bằng được bản chất và ý nghĩa từ.

*** Về nội dung:**

- Mục tiêu học phần bám sát chuẩn đầu ra và chương trình đào tạo theo quy định mới của bộ giáo dục và đào tạo.
- Nội dung chương trình đảm tính khoa học, chính xác, phát huy năng lực của người học.
- Kiến thức cơ bản, kỹ năng mà học phần mô tả đáp ứng yêu cầu đào tạo.
- Các tiêu chuẩn sử dụng để đánh giá sinh viên có thể hiện mức độ đạt được các mục tiêu trong từng học phần và phân loại được trình độ của sinh viên.
- Quy định các hình thức kiểm tra đã phù hợp.

Kết luận chung: Chương trình nên được chỉnh sửa trước khi nghiệm thu.

Quảng Bình, ngày tháng năm 2017
NGƯỜI NHẬN XÉT

Hoàng Thị Dung